

**PLANTILLA CORRECTORA DEL PROCEDIMIENTO SELECTIVO
POR CONCURSO- OPOSICIÓN EN TURNO LIBRE, DE
ADMINISTRATIVO, PARA EL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE
BOLAÑOS DE CALATRAVA**

1. ¿Qué debemos hacer para anexar varios documentos a la vez en AL-SIGM?

- a) Hacer clic sobre Anexar Ficheros y seleccionar los documentos que queramos anexar
- b) Hacer clic sobre Anexar Ficheros desde Zip y subir un fichero zip con los documentos que queremos anexar
- c) Hacer clic sobre Anexar Ficheros y seleccionar un fichero zip con los documentos que queremos anexar
- d) No es posible subir varios documentos a la vez.

2. A tenor del art. 156 de la Constitución Española, las comunidades autónomas gozaran de autonomía financiera para el desarrollo y ejecución de sus competencias con arreglo a los principios de:

- a) Coordinación con las Haciendas Locales.
- b) Coordinación con la hacienda estatal y solidaridad entre todos los españoles.
- c) Solidaridad entre todas las Comunidades autónomas.
- d) Progresividad, reparto equitativo de la riqueza y justicia distributiva.

3. Según el Estatuto de Autonomía de Castilla- La Mancha, la recaudación de los tributos cuyos rendimientos haya cedido el Estado, la realizará:

- a) La Consejería competente en materia de hacienda.
- b) El Consejo de Gobierno por delegación del Estado.
- c) Un órgano competente del Estado.
- d) Un órgano de gestión bilateral compuesto por representantes del Estado y de la comunidad autónoma de Castilla- La Mancha.

4. Si el Presidente NO convocase el pleno extraordinario solicitado por una cuarta parte de los concejales quedara automáticamente convocado para:

- a) El décimo día hábil siguiente al de la finalización de dicho plazo, a las diez horas, lo que será notificado por el secretario de la corporación a todos los miembros de la misma al día siguiente de la finalización de dicho plazo.
- b) El décimo día hábil siguiente al de la finalización de dicho plazo, a las doce horas, lo que será notificado por el secretario de la corporación a todos los miembros de la misma al día siguiente de la finalización de dicho plazo.
- c) El quinto día hábil siguiente al de la finalización de dicho plazo, a las doce horas, lo que será notificado por el secretario de la corporación a todos los miembros de la misma al día siguiente de la finalización de dicho plazo.
- d) El decimoquinto día hábil siguiente al de la finalización de dicho plazo, a las doce horas, lo que será notificado por el secretario de la corporación a todos los miembros de la misma al día siguiente de la finalización de dicho plazo.

5. Según el artículo 22 del Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales, el inventario de bienes muebles de carácter histórico, artístico o de considerable valor económico, expresará:

- a) La descripción en forma que facilitare su identificación.
- b) El costo de la adquisición.
- c) La fecha de adquisición.
- d) El valor actual.

6. Si no hay quorum en primera convocatoria de la Junta de Gobierno local, se celebrará:

- a) 1 hora después.
- b) A los dos días.
- c) A la media hora.
- d) Al día siguiente.

7. ¿En qué casos el otorgamiento de un uso privativo sobre un bien de dominio público cuya ocupación vaya a hacerse únicamente con instalaciones desmontables, precisa de la obtención de concesión administrativa?

- a) Siempre.
- b) Cuando la duración del uso exceda de un año.
- c) Cuando la duración del uso exceda de cuatro años.
- d) Cuando la duración del uso exceda de cinco años.

8. En los Ayuntamientos, para la concesión administrativa, otorgada por el órgano competente:

- a) Será necesario el voto favorable por mayoría simple cuando la concesión dure más de cinco años siempre que su cuantía exceda del 10 por 100 de los recursos ordinarios del presupuesto.
- b) Será necesario el voto favorable por mayoría absoluta cuando la concesión dure menos de cinco años siempre que su cuantía exceda del 5 por 100 de los recursos ordinarios del presupuesto
- c) Será necesario el voto favorable por mayoría absoluta cuando la concesión dure menos de cinco años siempre que su cuantía no exceda del 5 por 100 de los recursos ordinarios del presupuesto
- d) Será necesario el voto favorable por mayoría absoluta cuando la concesión dure más de cinco años siempre que su cuantía exceda del 10 por 100 de los recursos ordinarios del presupuesto

9. Las entidades locales, en sus ordenanzas fiscales podrán prever NO exigir interés de demora.:

- a) En los acuerdos de aplazamientos o fraccionamiento, solicitados en periodo voluntario, que sean de vencimiento periódico y notificación colectiva y que el pago total se produzca en el mismo ejercicio que el de su devengo.
- b) En los acuerdos de aplazamientos o fraccionamiento, solicitados en periodo ejecutivo, que sean de vencimiento periódico y notificación

colectiva y que el pago total se produzca en el mismo ejercicio que el de su devengo

- c) En los acuerdos de aplazamientos o fraccionamiento, solicitados en periodo voluntario, que no sean de vencimiento periódico y notificación colectiva y que el pago total se produzca en el mismo ejercicio que el de su devengo
- d) En los acuerdos de aplazamientos o fraccionamiento, solicitados en periodo voluntario, que sean de vencimiento periódico y notificación colectiva y que el pago total no se produzca en el mismo ejercicio que el de su devengo.

10. Para que proceda la municipalización o provincialización se requerirá que los servicios:

- a) Tengan naturaleza mercantil, industrial, extractiva, forestal o agraria.
- b) Que los servicios se presten por los vecinos.
- c) Que los servicios correspondan al sector terciario.
- d) Que se presten por un organismo autónomo local.

11. Este Ayuntamiento, tiene arrendada una vivienda, ¿a qué cuenta contable se imputará dicho ingreso?

- a) La 583
- b) La 640
- c) La 776
- d) La 609

12. Con carácter general, los niveles de vinculación jurídica de los créditos:

- a) Serán los establecidos en el real decreto 2/2004 de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la ley reguladora de las haciendas locales.
- b) Dependerán de que se establezca en la legislación autonómica, en materia de régimen local.
- c) Serán los que en cada momento vengán establecidos por la legislación presupuestaria del Estado, salvo que reglamentariamente se disponga otra cosa.
- d) Vendrán establecidos en la instrucción de contabilidad.

13. Los servicios públicos de competencia local habrán de gestionarse:

- a) De forma directa
- b) De forma directa y solo cuando las circunstancias lo permitan, también de forma indirecta.
- c) De la forma más sostenible y eficiente.
- d) De la forma más económica y rentable.

14. Las Corporaciones Locales podrán conceder avales a sociedades mercantiles participadas por personas o entidades privadas:

- a) En las que tengan una cuota de participación en el capital social no inferior al 30 por 100 y siempre y cuando el aval garantice un porcentaje de crédito superior al de su participación en la sociedad.

- b) En las que tengan una cuota de participación en el capital social no inferior al 30 por 100 y siempre y cuando el aval no garantice un porcentaje de crédito superior al de su participación en la sociedad.
- c) En las que tengan una cuota de participación en el capital social no inferior al 51 por 100 y siempre y cuando el aval no garantice un porcentaje de crédito superior al de su participación en la sociedad.
- d) En ningún caso, las corporaciones locales podrán conceder avales a sociedades participadas.

15. En el Impuesto de Bienes Inmuebles, están exentos, previa solicitud:

- a) La superficie de los montes poblados con especies de crecimiento lento reglamentariamente determinadas, cuyo aprovechamiento sea la madera o el corcho, siempre que la densidad del arbolado sea la propia o la norma de la especie que se trate.
- b) Los terrenos ocupados por las líneas de ferrocarriles y los edificios enclavados en los mismos terrenos, que estén dedicados a estaciones, almacenes o cualquier otro servicio indispensable para la explotación de dichas líneas.
- c) Los declarados expresa e individualmente monumento o jardín histórico de interés cultural, mediante real decreto en la forma establecida en la ley del Patrimonio Histórico Español, e inscritos como integrantes del Patrimonio Histórico español.
- d) Los inmuebles a los que les sea de aplicación la exención en virtud de convenios internacionales en vigor.

16. En el sistema AL- SIGM, si queremos que un Decreto llegue por correo electrónico a un participante, ¿qué tipo de relación debemos seleccionar?

- a) Traslado
- b) Interesado
- c) Colaborador
- d) Titular

17. ¿Qué tipo de extensión pueden tener los documentos para poder ser enviados a firma desde AL-SIGM?

- a) odt, pdf, xlsx
- b) odt, doc, docx, pdf
- c) odt, doc, docx, xlsx, pdf
- d) odt, doc, pdf

18. El "Portal de Transparencia" del Ayuntamiento de Bolaños de Calatrava:

- a) Hace pública, entre otra información, la normativa en tramitación.
- b) Hace pública, entre otra información, las retribuciones del personal municipal.
- c) Tiene publicada, entre otra información, las asignaciones al personal eventual.
- d) Todas las respuestas anteriores son falsas.

19. Indique la respuesta correcta en relación con el "Portal del Empleado" del Ayuntamiento de Bolaños de Calatrava:

- a) El acceso al mismo se realiza a través del Portal de Transparencia alojado en la sede electrónica del Ayuntamiento de Bolaños de Calatrava.
- b) Sus contenidos son de acceso público para cualquier ciudadano.
- c) **El acceso al mismo se encuentra en la página de inicio de la sede electrónica del Ayuntamiento de Bolaños de Calatrava.**
- d) Todas las respuestas anteriores son falsas.

20. ¿Cuál es el plazo de presentación de instancias para concurrir a un proceso selectivo?

- a) Diez días hábiles, si se declara la urgencia del procedimiento.
- b) Veinte días naturales, con carácter general.
- c) Diez días hábiles, con carácter general.
- d) **Todas las respuestas anteriores son falsas.**

21. En un Ayuntamiento, ¿quién es el encargado del tratamiento de datos personales?

- a) El Alcalde.
- b) El titular de la Secretaría General.
- c) El Concejal Delegado del Área de Régimen Interior.
- d) **La persona física o jurídica, autoridad pública, servicio u otro organismo que presta un servicio al responsable que conlleva el tratamiento de datos personales por cuenta de éste**

22. Según el artículo 44 del Decreto Legislativo 1/2010, de 18 de mayo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Ordenación del Territorio y de la Actividad Urbanística, la totalidad del suelo del correspondiente término municipal deberá clasificarse en alguna de estas clases:

- a) Urbano y rústico.
- b) **Urbano, urbanizable y rústico.**
- c) Rural y urbanizado.
- d) Todas las respuestas anteriores son falsas.

23. ¿Cuál de los siguientes documentos NO es preceptivo que obre en un expediente de concesión de licencia de obra?

- a) Notificación de la resolución.
- b) Informe técnico.
- c) **Informe del Concejal de Urbanismo.**
- d) Informe jurídico.

24. Este Ayuntamiento ha contratado una empresa para la redacción de un proyecto de relación de puestos de trabajo ¿cuál de los tipos contractuales descritos en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo

2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, ha utilizado el Ayuntamiento?

- a) Contrato de suministro.
- b) Contrato de concesión de servicios.
- c) Contrato de consultoría y asistencia.
- d) **Contrato de servicios.**

25. ¿Cuál de los siguientes NO es un procedimiento de adjudicación de los contratos de las administraciones públicas, previsto en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014?

- a) Diálogo competitivo.
- b) Asociación para la innovación.
- c) Procedimiento restringido.
- d) **Todos los anteriores son procedimientos de adjudicación previstos en la Ley.**

26. Según el artículo 53 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (LPACAP), son derechos del interesado en el procedimiento administrativo:

- a) Actuar asistido de asesor cuando lo considere conveniente para su defensa, excepto en los procedimientos iniciados a propia iniciativa.
- b) No presentar documentos originales.
- c) **Identificar al personal bajo cuya responsabilidad se tramiten los procedimientos.**
- d) Las respuestas a) y b) son correctas.

27. Señala la respuesta correcta respecto al Trámite de Audiencia, según dispone el artículo 82 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, LPACAP:

- a) Es un trámite imprescindible en los procedimientos sancionadores.
- b) Tendrá lugar inmediatamente antes de redactar la resolución del procedimiento.
- c) En este trámite se concederá un plazo mínimo de 15 días, en el que podrán alegar y presentar los documentos y justificaciones que estimen pertinentes.
- d) **Ninguna respuesta es correcta.**

28. Según el artículo 19 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público (LRJSP), corresponde al secretario de un órgano colegiado:

- a) Asistir a las reuniones con voz y con voto, y con voz pero sin voto si la Secretaría del órgano la ostenta un miembro del mismo.
- b) Asistir a las reuniones sin voz y sin voto.

- c) Asistir a las reuniones sin voz y sin voto, y con voz y voto si la Secretaría del órgano la ostenta un miembro del mismo.
- d) **Asistir a las reuniones con voz pero sin voto.**

29. Según lo dispuesto por la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público (LRJSP) en su artículo 51, es causa de resolución de un convenio:

- a) El acuerdo por mayoría de los firmantes.
- b) **El incumplimiento de las obligaciones y compromisos asumidos por parte de alguno de los firmantes.**
- c) La decisión judicial declaratoria de la anulabilidad del convenio.
- d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

30. De acuerdo a lo dispuesto por la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas LPACAP, diga que afirmación es correcta:

- a) **El plazo para interposición del recurso de reposición será de un mes si el acto fuera expreso.**
- b) La interposición de un recurso administrativo nunca suspenderá la ejecución del acto impugnado.
- c) El recurso de alzada únicamente cabe interponerlo ante el órgano competente para resolverlo.
- d) Todas las respuestas son correctas.

31. El recurso extraordinario de revisión se interpondrá, en aquellos casos en que la resolución se haya adoptado como consecuencia de prevaricación, según sentencia judicial firme, dentro del plazo de:

- a) Cuatro años siguientes a la notificación de la resolución impugnada.
- b) Tres meses siguientes a la notificación de la resolución impugnada.
- c) **Tres meses a contar desde que la sentencia judicial quedó firme.**
- d) Dos meses siguientes al conocimiento de los documentos.

32. De acuerdo a lo establecido en el artículo 67 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas LPACAP, los interesados podrán solicitar el inicio de un procedimiento de responsabilidad patrimonial:

- a) Cuando no haya caducado su derecho a reclamar.
- b) En el plazo máximo de seis meses de haberse producido el hecho que motive la indemnización.
- c) En el plazo máximo de tres meses de haberse producido el hecho que motive la indemnización.
- d) **Cuando no haya prescrito su derecho a reclamar.**

33. Según el artículo 62 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas LPACAP, en el procedimiento iniciado por denuncia:

- a) La presentación de la denuncia otorga, por sí sola, la condición de interesado en el procedimiento.

- b) Se notificará a los denunciantes únicamente en caso de decidirse su iniciación.
- c) Se notificará a los denunciantes únicamente en caso de no decidirse su iniciación.
- d) La no iniciación del procedimiento deberá ser motivada cuando la denuncia invocara un perjuicio en el patrimonio de las Administraciones Públicas.

34. Según el artículo 49 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, las Ordenanzas locales:

- a) Se aprueban inicialmente por la Junta de Gobierno Local.
- b) Una vez aprobadas inicialmente han de ser sometidas a información pública por el plazo máximo de treinta días para la presentación de reclamaciones y sugerencias.
- c) Para su aprobación, será precisa la resolución de todas las reclamaciones y sugerencias presentadas dentro del plazo y aprobación definitiva por el Pleno.
- d) Las respuestas b) y c) son correctas

35. De acuerdo con lo establecido en el Decreto de 17 de junio de 1955 por el que se aprueba el Reglamento de Servicios de las Corporaciones locales, los ayuntamientos podrán intervenir la actividad de sus administrados:

- a) Cuando fueren requeridos por un vecino.
- b) Cuando existiere peligro de perturbación grave de la tranquilidad ciudadana, con el fin de restablecerla o conservarla.
- c) Cuando así se determinare en acuerdo del Pleno.
- d) Para regular el abastecimiento de productos y servicios.

36. Si el reparo del interventor afecta a la disposición de gastos, reconocimiento de obligaciones u ordenación de pagos, se suspenderá la tramitación del expediente hasta que aquel sea solventado.

- a) Cuando se base en la insuficiencia de crédito y el propuesto sea adecuado.
- b) Cuando el interventor considere que no está suficientemente fiscalizado.
- c) En los casos de omisión en el expediente de requisitos o tramites esenciales.
- d) Cuando el reparo derive de gastos de personal.

37. Las leyes orgánicas tienen:

- a) El mismo rango jerárquico que las leyes ordinarias.
- b) Mayor rango jerárquico que las leyes ordinarias.
- c) Menor rango jerárquico que las leyes ordinarias.
- d) Mayor rango jerárquico que los Decretos legislativos.

38. Una de las siguientes características que se citan de los reglamentos es incorrecta:

- a) Son disposiciones de naturaleza normativa.
- b) Han de emanar y proceder del poder Legislativo.

- c) La administración puede revocar o modificar un reglamento.
- d) Generalmente, complementan la ley.

39. Los interesados en un procedimiento que conozcan datos que permitan identificar a otros interesados que no hayan comparecido en él:

- a) Tienen el deber de proporcionárselos a la Administración actuante, si ésta lo solicita.
- b) No están obligados a proporcionárselos a la Administración actuante.
- c) No están obligados a proporcionárselos a la Administración actuante, salvo que ésta lo solicite.
- d) **Tienen el deber de proporcionárselos a la Administración actuante.**

40. Según el artículo 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la notificación por medios electrónicos, cuando ésta sea de carácter obligatorio, o haya sido expresamente elegida por el interesado:

- a) Se entenderá rechazada cuando hayan transcurrido diez días hábiles desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido.
- b) **Se entenderá rechazada cuando hayan transcurrido diez días naturales desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido.**
- c) Se entenderá rechazada cuando hayan transcurrido quince días naturales desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido.
- d) Se entenderá rechazada cuando hayan transcurrido quince días hábiles desde la puesta a disposición de la notificación sin que se acceda a su contenido.

41. De la actividad de las Administraciones Públicas. Contra el acuerdo que declare la aplicación de la tramitación de urgencia en un procedimiento, sin perjuicio del precedente contra la resolución que ponga fin al procedimiento, ¿cabrá algún tipo de recurso?

- a) Sí, recurso de alzada.
- b) Sí, recurso potestativo de reposición.
- c) **No cabrá recurso alguno.**
- d) Sí, recurso contencioso administrativo.

42. El contrato de trabajo debe celebrarse de forma escrita:

- a) Siempre que sea indefinido.
- b) Nunca.
- c) **Cuando lo solicite cualquiera de las partes del contrato o estipule como obligatorio una norma legal.**
- d) Cuando sea a tiempo completo.

43. Los contratos de trabajo fijo discontinuo:

- a) **Son aquellos cuya finalidad es la realización de una actividad que no requiere la prestación de servicios durante todos los días del año, sino solo en épocas determinadas.**

- b) Tiene por objeto la realización de actividades propias de la empresa debido a un exceso de pedidos, acumulación de tareas, periodos punta de producción o cualquier otra causa relacionada con las circunstancias de producción de la empresa.
- c) Tienen como objetivo el incentivar a las empresas para que contraten a determinados colectivos más desfavorecidos a la hora de insertarse en el mercado laboral, a través de contratos indefinidos.
- d) Tienen como finalidad la realización de una obra o la prestación de un servicio determinado con autonomía y sustantividad propia dentro de la actividad de la empresa.

44. Señala cuál de las siguientes circunstancias no da lugar a la presunción de celebración de un contrato indefinido, salvo prueba en contrario:

- a) Un contrato celebrado en fraude de Ley.
- b) **La contratación de un menor de 18 años.**
- c) Un contrato en el que no se haya observado la exigencia de forma escrita exigida por una ley.
- d) Que el trabajador no hubiera sido dado de alta en la Seguridad Social, una vez transcurrido un plazo igual o superior al que legalmente hubiera podido fijar para el periodo de prueba.

45. La obligación de cotizar queda en suspenso:

- a) Durante la incapacidad temporal.
- b) Durante la maternidad.
- c) **Durante la huelga.**
- d) Durante el periodo en prácticas.

46. El alta en el régimen general de la Seguridad Social:

- a) Ha de efectuarse dentro de los seis días naturales siguientes al inicio de la actividad.
- b) **Ha de tener lugar con carácter previo al inicio de la actividad.**
- c) Puede presentarse una vez iniciada la actividad si los anteriores fuesen inhábiles.
- d) Ha de tener lugar con carácter previo al inicio de la actividad solamente si se trata del primer empleo del trabajador.

47. No se incluyen en la base de cotización:

- a) Las pagas extraordinarias.
- b) Las retribuciones en especie debidas por convenio colectivo.
- c) La participación en beneficios.
- d) **Las dietas y gastos de viaje, hasta determinada cuantía.**

48. De acuerdo con el art. 12 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, en los litigios sobre acoso sexual y acoso por razón de sexo, estarán legitimadas:

- a) Las Asociaciones de mujeres.
- b) **La persona acosada únicamente.**

- c) Las unidades de igualdad.
- d) El Ministerio Fiscal.

49. Conforme a la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, la igualdad de trato y oportunidades entre mujeres y hombres es un principio:

- a) Fundamental.
- b) Rector.
- c) **Informador.**
- d) Jurídico.

50. Indique cuál es el Real Decreto, por el que se establece el régimen de las retribuciones de los funcionarios de Administración Local:

- a) Real Decreto 863/1985, de 2 de abril
- b) Real Decreto 862/1998, de 8 de mayo.
- c) **Real Decreto 861/1986, de 25 de abril**
- d) Real Decreto 864/2001, de 20 de julio.

51. ¿Qué porcentaje de créditos de la masa retributiva global del Presupuesto, será destinada a la asignación de gratificaciones?:

- a) Hasta un máximo del 30 por ciento.
- b) Hasta un máximo del 20 por ciento.
- c) **Hasta un máximo del 10 por ciento.**
- d) Hasta un máximo del 25 por ciento.

52. ¿Qué materias quedarán excluidas de la obligatoriedad de la negociación colectiva?

- a) Las que se establezcan en la normativa de prevención de riesgos laborales.
- b) **la regulación y determinación concreta, en cada caso, de los sistemas, criterios, órganos y procedimientos de acceso al empleo público y la promoción profesional.**
- c) Los criterios generales sobre ofertas de empleo público.
- d) Las que afecten a las condiciones de trabajo y a las retribuciones de los funcionarios, cuya regulación exija norma con rango de Ley.

53. La resolución de 17/febrero/2020, por la que se dictan instrucciones técnicas a los Ayuntamientos sobre la gestión del Padrón Municipal, establece que estarán obligados a renovar su inscripción en el Padronal cada dos años:

- a) Los ciudadanos extranjeros no comunitarios que tienen autorización de residencia de larga duración.
- b) Los ciudadanos extranjeros no comunitarios que tienen tarjeta de residencia de régimen comunitario, por ser familiar de comunitario
- c) **Los ciudadanos extranjeros no comunitarios sin autorización de residencia de larga duración.**
- d) Todas son correctas.

54. En los supuestos de incorporación de uno o más municipios a otro limítrofe y durante el período que medie hasta las próximas elecciones municipales se observarán las siguientes normas:

- a) Cesarán los Alcaldes y Concejales y se administrará por una Comisión Gestora designada por la Diputación Provincial o, en su caso, por el órgano competente de la Comunidad Autónoma competente.
- b) Cesarán los Alcaldes y Concejales de todos los Ayuntamientos y las designaciones se efectuarán entre los Concejales cesados.
- c) Cesarán los Alcaldes y Concejales de los Ayuntamientos de los municipios incorporados.
- d) Se incorporarán los Concejales del Ayuntamiento/s incorporado/s en la proporción que corresponda según lo establecido en el art. 179 de la Ley Orgánica 5/1985 del Régimen Electoral General.

55. Indique la respuesta correcta. El Reglamento Orgánico Municipal de Bolaños de Calatrava, establece que las interpelaciones:

- a) Estarán en condiciones de ser incluidas en el orden del día del Pleno, las presentadas en la Secretaría General con al menos tres días hábiles de antelación respecto de la sesión correspondiente.
- b) De las interpelaciones se darán cuenta en la Comisión Informativa correspondiente.
- c) Serán objeto de inadmisión a efectos de tramitación la acumulación de interpelaciones relativas al mismo objeto u objetos conexos entre sí.
- d) Todas son correctas.

56. Indique qué respuesta es INCORRECTA, según el art. 30 de la Ley 30/1984, de medidas para la reforma de la Función Pública:

- a) En el supuesto de parto, la duración del permiso será de dieciséis semanas ininterrumpidas, sólo ampliables en dos semanas más, por cada hijo a partir del segundo, en el caso de parto múltiple.
- b) Los funcionarios a quienes falten menos de cinco años para cumplir la edad de jubilación forzosa, podrán obtener, a su solicitud, la reducción de su jornada de trabajo hasta un medio, con la reducción de retribuciones correspondientes y siempre que las necesidades del servicio lo permitan.
- c) Tendrá derecho a la disminución de su jornada de trabajo, el funcionario que por razones de guarda legal, tenga a su cuidado directo algún menor de doce años.
- d) El funcionarios que precise atender al cuidado de un familiar en primer grado, por razones de enfermedad muy grave, tendrá derecho a solicitar una reducción de jornada laboral de hasta el 50%, retribuido y por el plazo máximo de un mes.

57. En Word, si ponemos un * seguido de un espacio

- a) Cuando pulsemos la tecla intro dicho asterisco desaparece.
- b) Cuando pulsemos la tecla intro se convertirá en un elemento con viñeta.
- c) Cuando pulsemos la tecla intro si al mismo tiempo pulsamos Control, se convertirá en un elemento de numeración.
- d) Al terminar y pulsar intro se queda tal y como se ha escrito.

58. ¿Qué permite realizar la opción Configurar página en LibreOffice Writer?

- a) Imprimir un documento
- b) Visualizar un documento
- c) Establecer parámetro cómo márgenes, orientación, tamaño del papel, entre otros
- d) Ninguna de las anteriores es correcta

59. En Excel, la función que permite juntar el contenido de dos celdas en una sola es:

- a) CONCAT()
- b) CONVERTIR()
- c) CONCATENAR()
- d) CONTAR.SI()

60. En Calc, la función mínimo se representa por:

- a) MINO
- b) MNM
- c) MINIM
- d) MIN

PREGUNTAS DE RESERVA

1. Indique la respuesta correcta. De acuerdo con lo establecido en la Ley 40/2015 de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, en la Administración General del Estado:

- a) Corresponde a los órganos directivos establecer los planes de actuación de la organización situada bajo su responsabilidad, y a los órganos superiores su desarrollo y ejecución.
- b) Todos los órganos superiores y directivos, tienen además la condición de alto cargo.
- c) Los Estatutos de los Organismos públicos determinarán sus respectivos órganos directivos.
- c) Todas son correctas.

2. En Excel para seleccionar datos de manera discontinua con el ratón, se debe usar la tecla

- a) Control
- b) Shift
- c) Tabulación
- d) Windows

3. No serán nulos de pleno derecho los actos administrativos siguientes:

- a) Los que sea constitutivos de infracción penal o se dicten como consecuencia de ésta.
- b) Los que tengan un contenido imposible.

c) Los que contengan defectos subsanables.

d) Los dictados por órgano manifiestamente incompetente por razón de la materia o del territorio.

4. Según la Ley 38/2003, General de Subvenciones, la coordinación de los controles financieros de las ayudas y subvenciones financiadas con cargo a los fondos comunitarios corresponde a:

a) La Comisión Europea.

b) La Agencia Estatal de la Administración Tributaria.

c) **La Intervención General de la Administración del Estado.**

d) El órgano gestor de cada subvención.

5. Son formas de acción administrativa:

a) Policía, fomento y servicio al ciudadano.

b) Servicio público, policía y fomento.

c) Policía, servicio público y servicio al ciudadano.

d) Servicio al ciudadano, servicio público y fomento.