



administración local

AYUNTAMIENTOS

BOLAÑOS DE CALATRAVA

Anuncio del Ayuntamiento de Bolaños de Calatrava (Ciudad Real), sobre aprobación del Decreto 2024/2101, por el que se aprueba la contratación como personal laboral fijo para la cobertura de una plaza de Monitor/a Ludoteca-Conserje Colegio.

Con fecha 12 de agosto de 2024, se ha dictado la siguiente Resolución de la Alcaldía,
RESUELVO

PRIMERO.- Aprobar la contratación como personal laboral fijo de D. Fernando Gómez Rubio, DNI ***7949**, para ocupar la plaza de Monitor de Ludoteca-Conserje Colegio.

SEGUNDO.- D. Fernando Gómez Rubio, deberá formalizar su nuevo contrato laboral en el plazo máximo de un mes a contar desde el día siguiente al que se le notifique el presente Decreto.

TERCERO.- Comunicar al Servicio Público de Empleo la formalización del nuevo contrato, una vez firmado éste por el Ayuntamiento y el empleado público.

CUARTO.- Constituir bolsa de trabajo de Monitor/a de Ludoteca-Conserje Colegio, integrada por los siguientes aspirantes que han superado el proceso selectivo, en orden decreciente:

APELLIDOS Y NOMBRE	DNI	MÉRITOS		TOTAL
		PROFESIONALES (Máx. 6 puntos)	ACADÉMICOS (Máx. 4 puntos)	
Almansa Martín, María de Luna	***9439**	1,560	4,000	5,560
García Sánchez, Raquel	***0253**	0,830	4,000	4,830
Martín Chacón, Verónica	***9003**	0,450	4,000	4,450
Muñoz Vicente, Cristina	***6710**	0,310	4,000	4,310
Sánchez Ruiz, María	***9285**	0,000	1,600	1,600
Aranda Merino, Miriam	***0322**	0,195	0,000	0,195
Burgos Rincón, Rosa María	***9172**	0,000	0,000	0,000

QUINTO.- Notifíquese la presente Resolución al candidato propuesto para su contratación como personal laboral fijo, con indicación de los recursos que contra la misma procedan.

SEXTO.- Publicar la parte resolutive del presente Decreto en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento y en el Boletín Oficial de la Provincia.

SÉPTIMO.- Dar cuenta de la presente Resolución al Pleno en la primera sesión ordinaria que se celebre.

Contra la presente Resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer alternativamente o recurso de reposición potestativo, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio, ante el Alcalde de este Ayuntamiento, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones públicas, o recurso contencioso administrativo, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Ciudad Real, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Si se optara por interponer el recurso de reposición potestativo, no podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que aquel sea resuelto expresamente o se haya producido su desestimación por silencio.

Documento firmado electrónicamente en el marco de la normativa vigente. Puede comprobarse su autenticidad insertando el CVE reflejado al margen en la sede electrónica corporativa expresada.

Sede electrónica <https://sede.dipuocr.es>



Todo ello sin perjuicio de que pueda ejercitar cualquier otro recurso que estime pertinente.

En Bolaños de Calatrava, a 13 de agosto de 2024.- La Primera Teniente de Alcalde, Dolores González López.

Anuncio número 3113